

BALANCE DE GESTIÓN 2025

Asamblea Nepo 2026

Medellín, Marzo de 2026



MISIÓN

Contribuir por medio de la educación clasista a la construcción de una sociedad justa, equitativa, libre y autónoma que garantice el bienestar y la dignidad del ser humano e impulse la sociedad hacia un nuevo orden mundial.



VISIÓN

En el 2030 la Nueva Escuela Popular Obrera será la primera institución educativa universitaria popular reconocida en el ámbito nacional e internacional para la formación profesional política, cultural de dirigentes en sectores sociales y populares y para la transformación social.





nepo
NUEVA ESCUELA POPULAR Y OBRERA



(+57) 3233617886



www.nepoescuela.org



comunicaciones@nepoescuela.org



Contenido

Introducción:.....	1
GESTIÓN MISIONAL	2
Gestión Académica: Resultados 2025.....	2
Distribución por Región y Procedencia	5
Cursos por Organización Sindical	6
Asistencia por origen patrimonial y de género.....	7
Resultados de la asistencia según Tema	9
Origen de asistencia por subsector sindical o procedencia sectorial.	9
GESTIÓN INSTITUCIONAL	10
Gestión Visional 2025	11
Gestiones Administrativas 2025.....	13
Presupuesto ejecutado	14
Conclusión	16





BALANCE DE GESTIÓN 2025

Medellín, Marzo de 2025

Introducción:

La presentación de este documento detalla el informe de gestión 2025.

Lo haremos una primera parte en que se detalla la gestión desde la misión de la escuela, esto es a mencionar los resultados académicos de ofrecer formación sindical y social.

En una segunda parte se describe las acciones realizadas que son llamadas institucionales y que se pueden dividir en dos tipos: 1) Aquellas que apuntan a la visión de la NEPO y 2) Todas las actividades realizadas para sostener la institución como tal, las acciones administrativas.

Por último, se mencionará la evaluación en el cumplimiento del presupuesto para 2025 de la Escuela NEPO.

Es importante mencionar que la gestión y los resultados estuvieron mediados de manera importante por el cambio de lugar dónde realizábamos los cursos nacionales en Medellín los cuales tenían como soporte solidario el auditorio de Sintravidricol y Sintradepartamento, los cuales usamos por más de cinco años. Si bien consideramos que esto traería implicaciones en la gestión, no alcanzamos a anticipar que algunas propuestas de desarrollo para 2025 se vieran afectados por el cambio de realización de nuestros cursos.

La administración y junta reafirmamos que, si bien se sabía de antemano y así se planeó para el año 2025 el cambio de sede, no obstante, no se supo medir el impacto real sobre la capacidad de gestión de la escuela.

En el presente informe se mencionará específicamente los impactos y los elementos adicionales que afectaron los resultados que igual no consideramos



(+57) 3233617886



www.nepoescuola.org



comunicaciones@nepoescuola.org



negativos en la medida que se cumplió con los elementos fundamentales de la razón de ser de la escuela.

GESTIÓN MISIONAL

Gestión Académica: Resultados 2025.

**“La educación no cambia el mundo,
cambia a las personas que van a cambiar
el mundo.”**

Paulo Freire

La escuela NEPO se propuso hacer 17 cursos en el año y los cuales fueron realizados según lo programado. Esto es; Doce cursos nacionales realizados en la ciudad de Medellín, cuatro cursos regionales realizados en Cali, Huila, Barranquilla y Barrancabermeja, por último, un curso internacional realizado en México. En este contexto la escuela se propuso incrementar en 13.5% el número de asistentes a los cursos medido por el número promedio de asistentes por curso del año 2024 que fue de 57 asistentes excluyendo asistentes a cursos personalizados.

Como ya se mencionó, la gestión académica apunta al cumplimiento de la misión de escuela. A continuación, los logros y faltantes que podemos resumir del año 2025.

Como lo muestra la gráfica adjunta, la Escuela NEPO reporta un total de 1.111 personas asistentes a cursos realizados en 2025, presentando disminución en 6.5% en el total de asistentes a nuestros cursos. Los 1.111 asistentes siguen siendo un número importante en la medida que de los últimos 5 años es el tercer más importante. De los cinco últimos años, el año 2022. El año 2022 presentó un alto pico de asistencia en la medida que el curso realizado virtualmente con los sindicatos mexicanos (Potosí y ciudad valles) sumó más de 300 asistencias. Ver Cuadro #1 y Cuadro #2



(+57) 3233617886



www.nepoesuela.org



comunicaciones@nepoesuela.org



Cuadro #1

Asistencia según lugar del curso								
Etiquetas de fila	Barrancabermeja	Barranquilla	Cali	Dos Quebradas	Medellín	Morelia México	Neiva	Total general
Enero (2 cursos)					18			18
Febrero		92			109			201
Marzo					90			90
Abril					54			54
Mayo				30	63		55	148
Junio (2 cursos)					51			51
Julio (3 cursos)					120			120
Agosto (3 cursos)	25				54			79
Septiembre					86			86
Octubre					79	13		92
Noviembre			67		50			117
Diciembre (2 cursos)					55			55
Total general	25	92	67	30	829	13	55	1111

Nota cuadro #1: a. Incluye un curso regional pero personalizado a "Dos Quebradas". b. los cursos que aparecen en paréntesis en los meses significan los números de cursos del mes incluyendo los cursos personalizados realizados en Medellín.

Las personas asistentes a los cursos tienen el énfasis de participación en los nacionales realizados en Medellín con 829 asistentes (el año anterior fueron 681), mientras los asistentes a cursos regionales fueron de 269 e internacionales 13 31 participantes. Se puede ver que la caída de asistentes totales tuvo una reducción de 6.5% por la caída de la participación a los cursos regionales e internacional que fueron en el año 2024 de 477 y 31 respectivamente. Es de anotar que la elección de capitales no principales afecta la participación de cursos en la escuela como se puede ver la baja participación en Neiva y Barrancabermeja.

Es importante mencionar que el año anterior (2024) también se presentó una importante participación en cursos regionales personalizados que fueron mucho mas masivos que comparativamente hicimos como el de dos Quebradas.

El curso Internacional también tuvo una importante caída (aprox 50%) de asistencia debido principalmente a lo costoso que es México para las representaciones sindicales.



(+57) 3233617886



www.nepoescuola.org



comunicaciones@nepoescuola.org



Cuadro #2

Asistencia según tipo de asistencia (numérico)			
Personas Asistentes NEPO/Año	Física	Virtual	Total general
2021	414	326	740
2022	1194	172	1366
2023	919	38	957
2024	1116	75	1191
2025	1056	55	1111
Asistencia según tipo de asistencia (porcentual)			
Personas Asistentes NEPO/Año	Física	Virtual	Total general
2021	55,9%	44,1%	100,0%
2022	87,4%	12,6%	100,0%
2023	96,0%	4,0%	100,0%
2024	93,7%	6,3%	100,0%
2025	95,0%	5,0%	100,0%

Cuadro #3

Asistencia según lugar del curso (porcentual)			
Etiquetas de fila	Medellín	Fuera de medellín	Total general
2021	94,1%	5,9%	100,0%
2022	72,0%	28,0%	100,0%
2023	73,1%	26,9%	100,0%
2024	57,3%	42,7%	100,0%
2025	74,6%	25,4%	100,0%



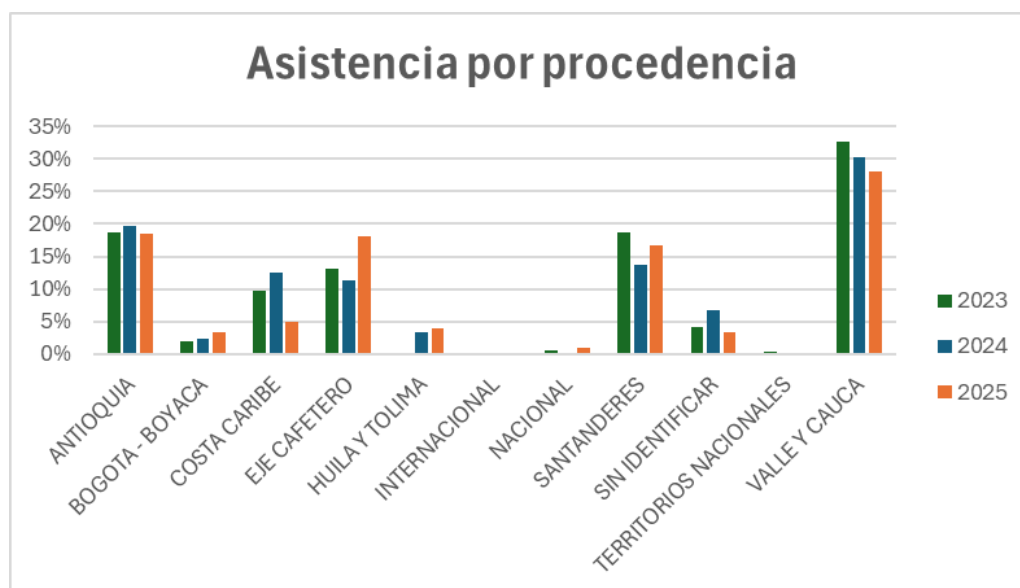
En las asistencias nacionales se tiene en cuenta la asistencia sincrónica on-line (virtual). Los cursos regionales solo se hacen con presencialidad. Se puede destacar que la participación virtual tuvo retroceso respecto a 2024 principalmente por que los cursos de agosto a diciembre no se pudieron realizar bajo esta modalidad dado el cambio de sede pues logísticamente no permitía ofrecer el servicio de capacitación. De este modo se destaca que el crecimiento de asistencias a cursos nacionales (Medellín) fue tan fuerte que asumió incluso la pérdida de asistencias virtuales (Ver Cuadro #2 y #3).

De acá que digamos que satisfactoriamente la escuela ha venido cumpliendo la misionalidad y con la penetración de influencias sindical.

Distribución por Región y Procedencia

El grafico siguiente resume la procedencia geográfica de los asistentes a cursos de la Escuela NEPO nacionales (Medellín) y cursos regionales durante 2023-2025. Valle y Cauca lideran consistentemente con participaciones cercanas al 30%, seguido de Antioquia con el 20% respectivamente. Antioquia tiene la acogida de los cursos en términos de que su presencia en los cursos regionales fue mayor que los realizados en la misma ciudad de Medellín.

Gráfica #1





Se destaca la influencia de asistentes procedentes de Santanderes y eje cafetero en el que se aumentó la participación, igualmente es importante mencionar que, aunque la participación es baja se ha venido ganando espacios como son la de asistentes de Bogotá, Boyacá, Huila y Tolima. Vemos que contrariamente, la costa caribe presentó menor asistencia porcentual por lo que la escuela tendrá que trabajar para conseguir mayor influencia en la zona.

Se comenta que se mejoró el propósito de identificar la procedencia en la medida que disminuimos el número de asistentes sin identificar respecto a 2024.

Cursos por Organización Sindical

En el cuadro #4 se da un listado de las principales organizaciones sindicales. Se debe tener en cuenta que las diferentes organizaciones que son subsidiarias de una organización nacional son agregadas y los sindicatos que son de las administraciones públicas municipales son agregadas en una sola, aunque no estén para nada relacionados entre sí (sintramunicipios).

Se destaca como anualmente hay algunas organizaciones sindicales que hacen una actividad formativa que cubre personalmente la escuela NEPO que hacen que aparezcan en el ranking del año. El año anterior fue Sinaltracorporaica y en el informe de 2025 fue sintramunicipio dos quebradas. El resto de las organizaciones son más o menos las mismas más destacadas de nuestros informes.

El total de asistentes registrados en el cuadro #4 para el año 2025 son 20 agrupaciones que totalizan 475 asistentes, quiere decir que de estas 20 primeras organizaciones representan el 43% de fidelidad en nuestros cursos. El restante 57% de asistentes pertenecen a mas o menos un centenar de organizaciones sindicales que en el contexto sindical, son organizaciones pequeñas con importante intención de capacitarse.

Ver el cuadro resumen de los sindicatos más importantes en el cuadro #4:



(+57) 3233617886



www.nepoescuola.org



comunicaciones@nepoescuola.org



Cuadro #4

Asistencia por organización 2025		
Orden	Organización	Cuenta de Nombre
1	SINTRAEMPUVALLE	41
2	Sintraelecol Huila	38
3	Sintramunicipio Dosquebradas	34
4	SintraBSP	33
5	Sintramunicipio Pereira	30
6	Sintradian	30
7	SINTRAJAMUNDI	27
8	Sintrapyme	25
9	Sintraincapla Cali	23
10	Sintranaviera	20
11	SINPROESP Piedecuesta	19
12	Sinaltralcol BUCARAMANGA	19
13	Sintraofla	18
14	Sintraprovidencia	18
15	Sintraunal Subdirectiva Cali	18
16	Sintraquim Cali	18
17	ASONTRAGASEOSAS	17
18	Sintraempas Bucaramanga	17
19	SINALTRACOMFASALUD	16
20	SINTRACAVI	14

Asistencia por origen patrimonial y de género

El origen patrimonial de la asistencia es mayoritariamente público (54.8%) vs. De origen privado con 45.2% de participación Ver gráfico #2. Este indicador como otros que hemos señalado en ocasiones anteriores se debe a un doble fenómeno 1) La desindustrialización colombiana que reduce las empresas y por tanto las organizaciones sindicales en el sector privado 2) El sector público es la mayoría sindical del país que cuentan con más garantías en la afiliación. Esperamos



(+57) 3233617886



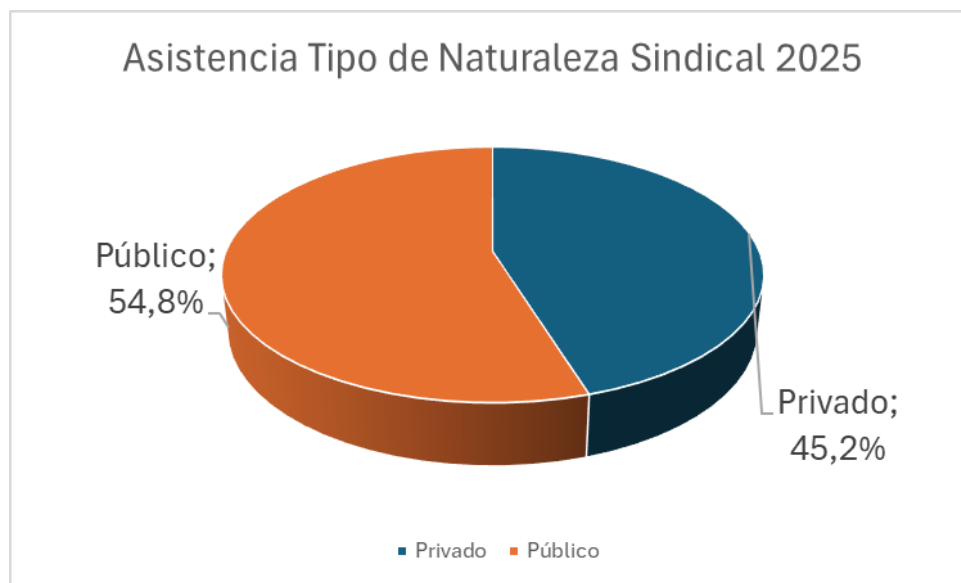
www.nepoescuola.org



comunicaciones@nepoescuola.org

seguir fortaleciendo la asistencia pública y la promoción de nuevos sindicatos en el sector privado.

Gráfico #2



Históricamente la participación masculina es mayor que la femenina. Como objetivo de la escuela hemos pretendido en que la tendencia cambie, pero según los resultados el predominio de hombres (76.2%) sigue siendo mayor con un 23.8% de participación. Desafortunadamente la tendencia se ha acentuado durante los últimos tres años a pesar de los esfuerzos realizados de promover la presencia de mujeres en los cursos de la escuela (Ver cuadro #5).

Cuadro #5

Asistencia según género (porcentual)			
Etiquetas de fila	Hombre	Mujer	Total general
2021	68,6%	31,4%	100,0%
2022	74,5%	25,5%	100,0%
2023	70,2%	29,8%	100,0%
2024	73,2%	26,8%	100,0%
2025	76,2%	23,8%	100,0%



Resultados de la asistencia según Tema

La dirección académica de la escuela ha priorizado las fortalezas de la escuela programando cursos en los niveles de orden de importancia en: Negociación colectiva, Salud laboral y sindicalismo básico. Luego siguen los temas jurídicos y los cursos de diferentes herramientas para la actividad sindical.

En este mismo orden, los temas prioritarios incluyen Negociación que tuvo una asistencia de 242 estudiantes, Jurídicos y laborales con 176 asistentes, socioeconómicos y humanas con 139, salud 133 y Sindicalismo Básico con 100. Estos resultados son los esperados en la medida que son el principal énfasis que se hace puesto que son los ms demandados en la formación de líderes sindicales

La preocupación de la escuela es mantener temas actuales y la innovación en otros que se consideran son importantes para el desarrollo de la actividad sindical.

Cuadro #6

Asistencia por temas 2025	
Negociación	242
Jurídicos y laborales	176
Socioeconomicas y Humanas	139
Salud	133
Sindicalismo Básico	100
Herramientas, Mecanica y Temáticas Sindicales	99
Otros	75
Comunicaciones	54
Redacción, Escritura y Oralidad	50
Coyuntura y Actualidad	43
Total general	1111

Origen de asistencia por subsector sindical o procedencia sectorial.

Como ya se ha hecho hincapié, la asistencia se prioriza por parte de dirigentes pertenecientes a la Administración Pública que lidera casi con el 35% de asistencia, seguida de Manufactura con un poco más del 15% de participación, servicios de educación con un poco menos del 15% de participación y Servicios públicos con aproximadamente el 10% de participación.



(+57) 3233617886



www.nepoescuola.org



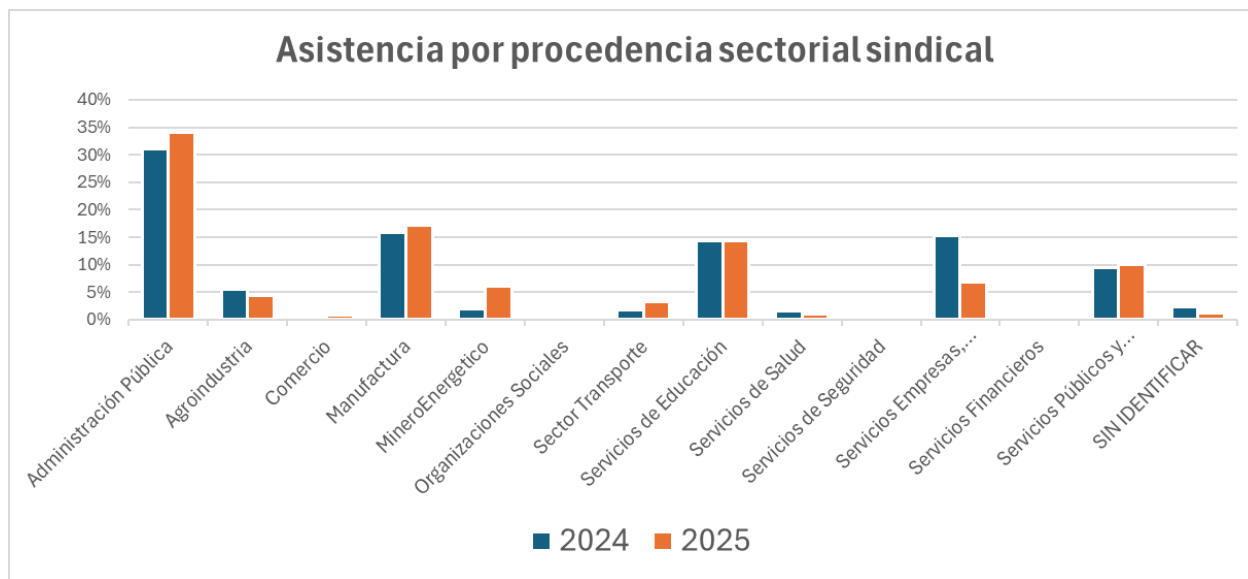
comunicaciones@nepoescuola.org



Se destaca que se ha recuperado la asistencia del sector minero y cae el de servicios a empresas y personas. Este último se debió a la coincidencia de que las negociaciones en el sector concentraron toda la energía de las organizaciones.

Se considera que se cuenta con baja asistencia de sindicatos del sector bancario y del magisterio. Pero se comprende que al menos en el sector magisterial y en el sector petrolero cuentan con sus propias escuelas dada la estructura organizativa que manejan y corresponden en la misma medida con la instauración de sus propios planes formativos.

Gráfica #3



GESTIÓN INSTITUCIONAL

Metodológicamente dividimos la gestión institucional en dos, la gestión en búsqueda de cumplir la Visión y la gestión encaminada a cubrir adecuadamente todos los requerimientos administrativos.





Gestión Visual 2025

“Instrúyanse, porque necesitamos toda nuestra inteligencia. Conmuévanse, porque necesitamos todo nuestro entusiasmo. Organícense, porque necesitamos de toda nuestra fuerza.”

Antonio Gramsci

(1919 en el periódico L'Ordine Nuovo)

La escuela desarrolla diferentes actividades institucionales que apuntan a conseguir la visión de la escuela a miras del año 2030. Consideramos también como parte de la gestión el cumplimiento de los cursos y el incremento de asistencia a nuestros cursos. Como ya se explicó, este aspecto no se pudo conseguir la meta del 13.5% dado la caída de asistencia a cursos regionales, internacionales y la asistencia virtual. No obstante, se considera que la participación de los cursos nacionales aumentó como se mencionó en el apartado anterior.

En cuanto a aumentar nuestra influencia y con ello la asistencia también a los cursos de la escuela, la escuela se planeo aumentar la presencia por publicaciones y las metas que nos propusimos las cumplimos como se puede observar en el cuadro #7.

La escuela planeó encuentros pedagógicos (1) y encuentro de escuelas (2) que no se cumplieron y se cumplió la asistencia y participación de la actividad académica realizada por Clacso en el contexto de la asamblea de esta organización.

La no realización de algunas actividades tiene que ver con los esfuerzos que implicó migrar los cursos nacionales de Medellín a otro auditorio de la ciudad al igual que el lugar dónde realizábamos los cursos personalizados.



(+57) 3233617886



www.nepoescuola.org



comunicaciones@nepoescuola.org



Cuadro #7

Actividades Comprometidas y Con Aprobación Presupuestaria		
	Compromiso	Realizada
Aumentar Asistencia de Cursos	13,5%	-6,7%
• Videos Educativos	3	3
• Publicidad por Curso y Fechas (Video, Volante, Texto)	36	>36
• Fortalecer Redes. (Publicar Youtube, Facebook, X)	24	>24
Encuentro Pedagógico Tema Didácticas	1	0
Encuentro de Escuelas (Nacional e Internacional)	2	0
Participación Evento CLACSO	1	1

Por otro lado, no se pudo asumir las propuestas de estudios para desarrollar por la junta directiva de 2025. El cuadro siguiente recuerda las propuestas de la asamblea anterior que se iban a estudiar para tratar de desarrollar en el presente año. No se pudo asumir por la misma causa ya mencionada de el cambio de lugar dónde se realizaban los cursos de la escuela.

Cuadro #8

PROPUESTAS A REALIZAR POR LOS ASAMBLEÍSTAS 2025 QUE LA JUNTA ESTUDIARÁ VIABILIDAD DE REALIZACIÓN

- AFILIACIÓN A CLACSO
- DIPLOMADO SINDICAL ESCUELAS EN ASOCIO CON UNIVERSIDADES
- PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN FINANCIADOS POR UNIVERSIDADES O MINICIENCIAS
- ENCUENTRO JUVENIL SINDICAL
- MÁS ENCUENTROS PEDAGÓGICOS



También es importante mencionar que no se hicieron más tareas debido a que:

1. Todos los miembros de junta les toco asumir coyunturas gremiales nuevas que les implico otros esfuerzos, tales como: Negociaciones diferentes y abundantes, estudios de proyectos de ley y de decretos, impulso de la propuesta de escuela para compensar la violencia al movimiento sindical. Etc.
2. Aumentaron las exigencias y peticiones de estudios integrales económicos y financieros, asesorías y acompañamientos a las negociaciones.
3. Se dedicó esfuerzo que no ha terminado de asumir la convocatoria de la SAE a organizaciones sociales para asignar un activo para la escuela y cumplir nuestra misionalidad. Esto con el interés de solucionar de manera definitiva la consecución de una sede para la NEPO.

Gestiones Administrativas 2025

Durante el año se consolidaron importantes avances en el ámbito administrativo, contable y legal que fortalecieron la estabilidad institucional y garantizaron el cumplimiento normativo.

A continuación, se mencionan las principales gestiones administrativas:

- Se cumplieron con todos los requerimientos operativos y logísticos para el cumplimiento de los logros conseguidos en la gestión misional y visional
- Funcionaron plenamente las comisiones: Administrativa, logística, académica y pedagógica.
- Orden administrativo. Se cumplió con tener al orden del día con todos los aspectos organizativos para la labor de administración, contable y legales: Cámara, Contabilidad, DIAN, Bancarios, Pagos, Cobros, Consecución de cursos, inscripción para contratación gobernación y alcaldía.
- Se llevo a cabo la recaudación de documentación adicional al proceso con la SAE
- Se hicieron las gestiones para la mejora en calidad y diversidad de cursos. Renovación temática y consecución de logística.
- Se proceso todos los requerimientos de sindicatos en materia educativa. Se adecuaron los cursos a las necesidades sindicales.



- Se adelantó la migración al nuevo lugar de realización de los cursos con las gestiones asociadas.
- Se participó en promoción de escuela ante sindicatos ingleses. Nos propusieron hacer proyecto, pero no se pudo hacer.
- Se implementaron cambios en los sistemas de seguimiento de asistencia, evaluación y uso más eficiente de las herramientas digitales, lo que fortalece la experiencia formativa y la credibilidad institucional.
- También se consolida relaciones de confianza con los sindicatos, posicionando a la institución como un aliado estratégico en la formación y actualización laboral.

El balance es positivo en el sentido de que se hicieron grandes esfuerzos de gestión que ocuparon gran parte de la capacidad de gestión de la escuela aunque de manera negativa tengamos que recalcar que no se midió bien el impacto que generaría el cambio de sede para los cursos de la escuela.

Presupuesto ejecutado

“El cambio no vendrá de la pasividad, sino de la acción consciente y organizada.”

Simone de Beauvoir - 1949

Nos pusimos como meta para el año 2025, tener ingresos y gastos por \$210 millones de pesos y obtuvimos ingresos y gastos aproximadamente a lo que presupuestamos.¹, Los detalles de este balance está en el informe financiero y contable que no trataremos en este informe de gestión por lo que nos concentraremos solo en analizar la parte que nos corresponde en cuanto a los gastos correspondientes a la gestión para cumplir los deberes institucionales.

¹ Este cálculo no compromete los resultados financieros presentados por fiscal y contador dado que a la fecha de realización no se tenía toda la información procesada y a que la técnica contable puede presentar rubros no considerados en el presente. Trabajo.





A continuación, se puede observar un cuadro resumen sobre el cumplimiento o incumplimiento del presupuesto. Ver cuadro #8.

Cuadro #8

OTROS COSTOS O GASTOS ADMINISTRATIVOS			
	Año Planeado	Año Ejecutado	Diferencia
Secretario Escuela	\$ 26.356.396	\$ 24.327.080	\$ 2.029.316
Director escuela	\$ 7.200.000	\$ -	\$ 7.200.000
Contadora + Administrativos contables	\$ 7.800.000	\$ 7.800.000	\$ -
Legales	\$ 3.000.000	\$ 4.938.602	-\$ 1.938.602
Solidaridad	\$ 1.287.000	\$ 3.384.170	-\$ 2.097.170
Reparacionese imprevistos	\$ 2.204.622	\$ 2.863.625	-\$ 659.003
Reuniones de junta	\$ 2.719.867	\$ 1.004.900	\$ 1.714.967
Asamblea Anual	\$ 800.000	\$ -	\$ 800.000
Encuentros, representaciones y otros eventos	\$ 2.500.000	\$ 3.165.657	-\$ 665.657
Ejecución de presupuestos de proyectos y misionales	\$ 2.100.000	\$ -	\$ 2.100.000
Arrendamiento Para Nepo o equivalnete	\$ 18.000.000	\$ -	\$ 18.000.000
Capacitación Interna (inc pedagogico)	\$ 2.396.475	\$ 1.581.091	\$ 815.384
TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS	\$ 76.364.361	\$ 49.065.125	\$ 27.299.236

Si bien hubo cuatro rubros que se sobre ejecutaron (Legales, Solidaridad, Imprevistos, eventos y representación), el total muestra que se usaron una tercera parte menos de lo presupuestado. El más destacado fue el que se separó para cubrir posibles arriendos los cuales no se llevaron a cabo dado que la consecución de lugares de trabajo se logró gracias a gestión por medio de organizaciones sindicales que nos permitió acceder al teatro de el municipio de envigado, la sede nueva de sintravidricol y el préstamo de sedes como sintratextil y asotracomfama.



El segundo rubro de importancia ahorrado es el de reconocimientos al presidente de la escuela que no ha aceptado el dinero por sus esfuerzos administrativos.

Se ha tomado nota de que se debe ajustar los rubros que se sobre ejecutaron para calcularlos mejor hacia el futuro. Por otro lado, se espera definir la estabilidad en dónde se imparten los cursos de la escuela para poder mejorar la presupuestación en este rubro.

La escuela tiene sus finanzas bien ajustadas y muestran que la administración y la junta de la escuela cuentan con una administración de recursos optima y de consideraciones de protección a la institución escuela NEPO.

Conclusión

La conclusión de la presente gestión sigue siendo que, en conjunto, estas decisiones reflejan una administración sólida, comprometida con la transparencia, la innovación educativa y la responsabilidad social, asegurando bases firmes para el crecimiento y sostenibilidad en los próximos años. Se considera que es importante los esfuerzos en la misión de la escuela y hay que mejorar algunos aspectos para poder cumplir la visión.

Pablo Emilio Castaño - Director. NUEVA ESCUELA POPULAR Y OBRERA

PDT: Anexamos detalles.



(+57) 3233617886



www.nepoescuola.org



comunicaciones@nepoescuola.org